



DELIBERA  
ELEGITIVA

### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N° 1175 DEL 09/08/2021

**OGGETTO:** "Liquidazione e Pagamento O.I.V. Aziendale per le sedute effettuate nei mesi da gennaio a giugno 2021".

**STRUTTURA PROPONENTE:** UOC Coordinamento Strutture di Staff **PROPOSTA N°** 197 **DEL** 02.08.2021

*Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.*

<b>L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO</b> Sig.ra Sabrina Cuntrera  (firma)	<b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> Dr.ssa Caterina Lo Presti  (firma)	<b>IL DIRETTORE FF DELLA UOG PROPONENTE</b> Dr. Tommaso Mannone  (firma)
Data: <u>02.08.2021</u>	Data: <u>02.08.2021</u>	Data: <u>02.08.2021</u>

*Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.*

Conto Economico (n°): 5.02.03-01.0103

Importo (€): 12.420,00 + ONERI

Sub-autorizzazione (numero): Agosto 2021

IL FUNZIONARIO ADDETTO AL CONTROLLO DI BUDGET  
Dr. \_\_\_\_\_

Data 03-08-2021

(Firma) \_\_\_\_\_  
U.O.C. Economica - Finanziaria e Patrimoniale  
Dot. ssa Alga Gilliano

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr.ssa Loredana Di Salvo

Favorevole     Non Favorevole  
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 09/08/2021 Firma

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. Aroldo Gabriele Rizzo

Favorevole     Non Favorevole  
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data \_\_\_\_\_ Firma

Il presente provvedimento si compone di n. \_\_\_\_ pagine, di cui n. \_\_\_\_ pagine di allegati.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Walter Messina

In data 09/08/2021 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello" di Palermo, Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

IL DIRETTORE GENERALE

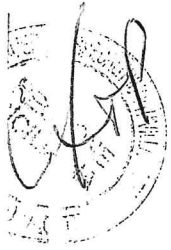
nominato con Decreto Presidenziale n. 198 del 04/04/2019, con l'intervento del Direttore Amministrativo Dr.ssa Loredana Di Salvo, nominato con Delibera n. 101 del 26.01.2021 e del Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con Delibera n. 257 del 21.06.2019, assistito dal segretario verbalizzante TREDDI EDI COSTA, adotta la seguente deliberazione.

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

*UOC Coordinamento Strutture di Staff*

*UOS Sviluppo Organizzativo e Patrimonio Professionale – STP Aziendale*

- VISTO** il D.Lgs n.150/2009 che ha rimodulato il sistema di valutazione nella Pubblica Amministrazione;
- VISTO** l'art. 14 del citato D.Lgs. n.150/2009 che istituisce l'Organismo Indipendente di Valutazione e il D.A. n.1821/2011 che fa obbligo alle Aziende Sanitarie di attivare lo stesso organismo per le finalità di valutazione del ciclo della Performance.
- DATO ATTO** che l'O.I.V. di questa Azienda è stato costituito in forma collegiale nel numero di tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente, vista la complessità organizzativa aziendale;
- PRESO ATTO** che l'OIV, in seno a questa Azienda, è stato costituito ai sensi della deliberazione n. 417 del 2.03.2018 e, per la scelta del Presidente, della delibera n. 397 del 19.07.2019 e per il terzo componente, Dr. Gabriele Ciaccio, della delibera n° 236 del 12.02.2020;
- DATO ATTO** che con deliberazione n. 170 del 31.01.2020 questa Azienda ha adottato il Regolamento per la costituzione e la Disciplina delle attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);
- DATO ATTO** che a ciascuno dei componenti dell'O.I.V. sarà corrisposto lo stesso compenso previsto dal D.A. del 7/4/2010 pubblicato sulla G.U.R.S. n.23 del 14 maggio 2010, pari a €. 300,00 pro capite per seduta e al Presidente è riconosciuto un incremento del compenso pari a al 20%;
- DATO ATTO** che nello stesso Regolamento di cui sopra all'art.7. (Compensi da corrispondere ai componenti dell'O.I.V.), si cita testualmente "*...a fronte delle funzioni e dei compiti dell'Organismo descritti negli articoli 4 e 5, a ciascuno dei componenti dell'OIV, per l'opera intellettuale e professionale svolta, è riconosciuto complessivamente per anno, fermo restando quanto disposto dal D.A. del 07.04.2010 in termini di compenso per seduta, un importo che non può complessivamente superare il tetto massimo definito nel 5% del trattamento economico del Direttore Generale previsto dal Decreto Assessoriale di nomina, ivi compreso il riconoscimento al Presidente di un incremento pari al 20%...*".
- CONSIDERATO** che all'art.4. (Funzionamento) dello stesso Regolamento si specifica che il totale di sedute da tenersi in sede legale dell'Azienda, è stabilito in numero di 25 sedute all'anno e che comunque "*...l'OIV deve garantire l'espletamento di eventuali sedute aggiuntive, se necessarie per l'espletamento dell'attività ordinaria e straordinaria...*" (Art. 9.);
- VISTA** la delibera n. 365 del 16.03.2021 con la quale questa Azienda ha provveduto a prenotare sul BPE 2021, conto n.5.09.03.01.0103, la somma complessiva di €. 42.000,00 per il funzionamento dell'O.I.V. aziendale; così suddivisa:
- VISTA** la notula assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda n. 180/Staff del 19.07.2021 a firma del Presidente dell'OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, con la quale richiede il pagamento del compenso di € 6.120,00 per n.15 sedute effettuate nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2021;
- VISTA** la mail assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda prot. n. 184/Staff del 27.07.2021 con la quale il Dr. Gabriele Ciaccio chiede la liquidazione dei compensi relativi a n. 6 sedute per un totale di €.1.800,00 effettuate nel periodo relativo ai mesi di gennaio/giugno 2021;



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la nota assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda prot. N. 179/Staff del 19.07.2021 con la quale la Dr.ssa Tiziana di Falco chiede la liquidazione dei compensi relativi a n. 15 sedute per un totale di Euro 4.500,00 nel periodo gennaio/ giugno 2021;
- CONSIDERATO** che a seguito delle attività di controllo poste in essere dalla STP di Valutazione aziendale è emerso che effettivamente le prestazioni dei professionisti sono state rese secondo le richieste sopra citate così come risulta dai rispettivi verbali agli atti di questa Struttura;
- VISTE** peraltro, le attestazioni di “prestazione effettivamente resa” da parte della Dr.ssa Caterina Lo Presti poste in calce al margine della notula emessa dal Prof. Vincenzo Lorenzini e nella richiesta di pagamento compenso del Dr. Gabriele Ciaccio e della Dr.ssa Tiziana Di Falco;
- RAVVISATO** pertanto che nulla osta per procedere alla liquidazione ed al pagamento della predetta notula e richiesta di compenso dei componenti OIV aziendale Prof. Lorenzini, Dr. Gabriele Ciaccio, Dr.ssa Tiziana di Falco relative alle sedute dell’O.I.V. convocate nel periodo gennaio/giugno 2021;
- RITENUTO** pertanto di dare mandato alla U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare la somma complessiva di Euro €. 6.120,00 comprensiva delle ritenute fiscali e oneri previdenziali spettanti al Presidente OIV e quelle a carico di questa Azienda a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2021, secondo le modalità previste dalla norma, tenuto conto della posizione fiscale e previdenziale del suddetto professionista Prof. Vincenzo Lorenzini;
- RITENUTO** pertanto di dare mandato alla UOC Contabilità, Bilancio e Patrimonio di liquidare e pagare la somma di € 1.800,00 oltre oneri di legge al Componente OIV, Dr. Gabriele Ciaccio, a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2021, sul conto corrente del componente che verrà trasmesso da questa Direzione alla UOC competente;
- RITENUTO** pertanto di dare mandato alla UOC Contabilità, Bilancio e Patrimonio di liquidare e pagare la somma complessiva di € 4.500,00 oltre oneri di legge al Componente OIV, Dr.ssa Tiziana Di Falco, a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2021, sul conto corrente del componente che verrà trasmesso da questa Direzione alla UOC competente;
- RITENUTO** di disporre l’immediata esecuzione del presente provvedimento, ai sensi del punto 7 dell’art.53 della L.R. n. 30/1993;
- ATTESO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;
- ATTESO** che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l’assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;
- ATTESO** che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico;

## PROPONE

Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:





### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

1. **Prendere atto** la notula assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda n. 180/Staff del 19.07.2021 a firma del Presidente dell'OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, con la quale richiede il pagamento del compenso di € 6.120,00 per n.15 sedute effettuate nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2021;
2. **Prendere atto** la mail assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda prot. n. 184/Staff del 27.07.2021 con la quale il Dr. Gabriele Ciaccio chiede la liquidazione dei compensi relativi a n. 6 sedute per un totale di € 1.800,00 effettuate nel periodo relativo ai mesi di gennaio/giugno 2021;
3. **Prendere atto** la nota assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda prot. N. 179/Staff del 19.07.2021 con la quale la Dr.ssa Tiziana di Falco chiede la liquidazione dei compensi relativi a n. 15 sedute per un totale di Euro 4.500,00 nel periodo gennaio/ giugno 2021;
4. **Dare mandato** alla U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare la somma complessiva di Euro €. 6.120,00 comprensiva delle ritenute fiscali e oneri previdenziali spettanti al Presidente OIV e quelle a carico di questa Azienda a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2020, secondo le modalità previste dalla norma, tenuto conto della posizione fiscale e previdenziale del su detto professionista Prof. Vincenzo Lorenzini;
5. **Dare mandato** alla UOC Contabilità, Bilancio e Patrimonio di liquidare e pagare la somma complessiva di 1.800,00 oltre oneri di legge al Componente OIV, Dr. Gabriele Ciaccio, a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2021, sul conto corrente del componente che verrà trasmesso da questa Direzione alla UOC competente;
6. **Dare mandato** alla UOC Contabilità, Bilancio e Patrimonio di liquidare e pagare la somma complessiva di € di € 4.500,00 oltre oneri di legge al Componente OIV, Dr.ssa Tiziana Di Falco, a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2021, sul conto corrente del componente che verrà trasmesso da questa Direzione alla UOC competente;
7. **Notificare** il presente Provvedimento alla UOC Risorse Umane e alla UOC Economico Finanziario e Patrimoniale, ai componenti OIV e al SIA aziendale al fine di ottemperare alle normative vigenti sulla trasparenza (D.Lgs 33/13, D.Lgs. 97/16).
8. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/1993.
9. **Dare atto** che gli allegati sono acclusi al presente provvedimento in busta chiusa per la tutela della privacy. Gli stessi potranno essere visionati nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs 30.06.2003 n. 196 ss.mm.ii..
10. **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'ESTENSORE  
DEL PROVVEDIMENTO  
*Sig.ra Sabrina Contrera*

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
*Dr.ssa Caterina Lo Presti*

IL RESPONSABILE  
DELLA STRUTTURA  
*Dr. Tommaso Mannone*





## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

### IL DIRETTORE GENERALE

- IN VIRTÙ** del Decreto di nomina del Presidente della Regione Siciliana n.198 del 04/04/2019 del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello;
- VISTA** la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto *“Liquidazione e Pagamento O.I.V. Aziendale per le sedute effettuate nei mesi da gennaio a giugno 2021”*;
- AQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e ~~del Direttore Sanitario~~ *Q.U.*
- RITENUTO** di condividerne il contenuto:

### DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

1. **Prendere atto** la notula assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda n. 180/Staff del 19.07.2021 a firma del Presidente dell'OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, con la quale richiede il pagamento del compenso di € 6.120,00 per n.15 sedute effettuate nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2021;
2. **Prendere atto** la mail assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda prot. n. 184/Staff del 27.07.2021 con la quale il Dr. Gabriele Ciaccio chiede la liquidazione dei compensi relativi a n. 6 sedute per un totale di € 1.800,00 effettuate nel periodo relativo ai mesi di gennaio/giugno 2021;
3. **Prendere atto** la nota assunta al protocollo della UOC Coordinamento Strutture di Staff di questa Azienda prot.n. 179/Staff del 19.07.2021 con la quale la Dr.ssa Tiziana di Falco chiede la liquidazione dei compensi relativi a n. 15 sedute per un totale di Euro 4.500,00 nel periodo gennaio/ giugno 2021;
4. **Dare mandato** alla U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare la somma complessiva di Euro €. 6.120,00 comprensiva delle ritenute fiscali e oneri previdenziali spettanti al Presidente OIV e quelle a carico di questa Azienda a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2020, secondo le modalità previste dalla norma, tenuto conto della posizione fiscale e previdenziale del su detto professionista Prof. Vincenzo Lorenzini;
5. **Dare mandato** alla UOC Contabilità, Bilancio e Patrimonio di liquidare e pagare la somma complessiva di 1.800,00 oltre oneri di legge al Componente OIV, Dr. Gabriele Ciaccio, a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2021, sul conto corrente del componente che verrà trasmesso da questa Direzione alla UOC competente;
6. **Dare mandato** alla UOC Contabilità, Bilancio e Patrimonio di liquidare e pagare la somma complessiva di € di € 4.500,00 oltre oneri di legge al Componente OIV, Dr.ssa Tiziana Di Falco, a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2021, sul conto corrente del componente che verrà trasmesso da questa Direzione alla UOC competente;
7. **Notificare** il presente Provvedimento alla UOC Risorse Umane e alla UOC Economico Finanziario e Patrimoniale, ai componenti OIV e al SIA aziendale al fine di ottemperare alle normative vigenti sulla trasparenza (D.Lgs 33/13, D.Lgs. 97/16).



A 8

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

8. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/1993.
9. **Dare atto** che gli allegati sono acclusi al presente provvedimento in busta chiusa per la tutela della privacy. Gli stessi potranno essere visionati nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs 30.06.2003 n. 196 ss.mm.ii..
10. **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*(Dr. Walter Messina)*

Segretario verbalizzante

*Dorota D'Agostino*

Regione Siciliana  
Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti  
VILLA SOFIA-CERVELLO

Sede legale:  
Viale Strasburgo, 233 - 90146 Palermo

Allegati alle proposte di Delibera n 194  
dal 08.08.2021 UOE Stett.



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

### PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo on-line dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello", istituito sul sito [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it), a decorrere dal giorno 15 AGO 2021 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni  
 sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

L'ADDETTO  
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO  
DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

#### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

##### ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni  
dalla data di pubblicazione)  
ai sensi dell'art. 53, comma 6,  
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

##### IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 53, comma 7,  
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO  
DELEGATO

#### ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

##### SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Salute,  
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.  
 ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.  
 Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO  
DELEGATO

